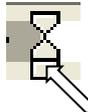


Создадим заявление о приеме на работу.

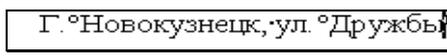
(Имя файла: Заявление)

1. Измените параметры страницы (верхнее, нижнее, левое – 2 см, правое 1,5 см). Размер шрифта в документе 14 пт.
2. Перенесите ЛКМ за прямоугольник маркеры первой строки и левого отступа 
≈ на 9 см (вид мышки белая стрелка). Весь текст оформляйте по ширине 
3. Далее наберите шапку по образцу (в шапке 2 абзаца)
4. Что бы набрать слово ЗАЯВЛЕНИЕ перенесите маркеры первой строки и левого отступа назад на 0 см (смотри п.2).
5. Перейдите на следующую строку

ТЕМА: «НЕРАСТЯЖИМЫЕ пробелы»

НЕРАСТЯЖИМЫЕ пробелы используется в тех случаях, когда вы **не хотите**, чтобы текст располагался на разных строках (Например, нельзя чтобы дата и месяц разрывались, поэтому желательно набирать 20 ° сентября).

Еще некоторые примеры: Иванов °И.И., 2°000°000°р., 2011°год....

6. От кого заявление - набираем снова на 9 см. (переносим маркеры назад, смотри п.2). Для того чтобы буква Г. в слове город не осталась на предыдущей строке, вместо простого пробела будем использовать *нерастяжимый пробел*, он задается одновременным нажатием клавиш **CTRL** / **SCHIFT** и **пробел** (обратите внимание, где еще можно использовать *нерастяжимый пробел*)
 . Т.е. цифра должна быть всегда рядом с тем словом, к которому она относится И сокращение должно быть на одной строке со словом к которому оно относится.
7. Перейдите на следующую строку
8. Сам текст заявления набран с красной строки, по ширине (маркеры выглядят так: )
9. После даты, двигаться к слову *Подпись* клавишей **Tab**



Директору· научно-исследовательского·
института·приборостроения·¶
Сергееву·А.С.¶

¶
ЗАЯВЛЕНИЕ¶

гр.ки·Антоновой·Екатерины·Петровны·¶
проживающей· по· адресу· 654018·
г.° Новокузнецк, ул.°Дружбы, д.°11, кв.°01¶

¶
Прошу· принять· на· работу· в· вычислительный· центр· института· оператором·
ЭВМ.¶

¶
12.01.2011 → → → → Подпись·(разборчиво)¶